



**แผนพัฒนาการศึกษา
(พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๕)**

ของ

**ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม**



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ
เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นจัดทำแผนการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบาง
ระกำ ในการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ จึงประกาศใช้
แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ มา
เพื่อทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางสาวอุไร ปาละนนท์)

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา	๘
บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	๑๔
บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๑๕
บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ	๒๑

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- รายงานการประชุมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒
- หนังสือด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา

บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ การกำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจและจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำมุ่งให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำคือ “ส่งเสริมการพัฒนากระบวนการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและทั่วถึง” โดยนำมากำหนดทิศทางในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนานักเรียนดังนี้

๑.๒ วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาเด็กให้มีความพร้อมด้านร่างกาย จิตใจ มีนิสัยที่ดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

๑.๓ มาตรฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ได้ประกาศใช้มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๖.๔/ว๘๐๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง มาตรฐานสถานพัฒนา เด็กปฐมวัยแห่งชาติ ซึ่งสาระของมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ประกอบด้วยมาตรฐาน ๓ ด้าน ได้แก่

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ

จำนวน ๕ ตัวบ่งชี้/๒๖ ข้อ

มาตรฐานด้านที่ ๒ กระบวนการดูแลจัดการประสบการณ์ เรียนรู้ และเล่น

จำนวน ๕ ตัวบ่งชี้/๒๐ ข้อ

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพเด็กปฐมวัย

- ๓ ก แรกเกิด ถึง ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน) จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้ / ๗ ข้อ

- ๓ ข ๓ ปี ถึง ๖ ปี (ก่อนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑) จำนวน ๗ ตัวบ่งชี้/ ๒๒ ข้อ

๑.๔ หลักสูตรสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ได้มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ตาม หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ เป็นแนวทางในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ โดยแบ่งหลักสูตร สถานศึกษา ออกเป็น ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรสถานศึกษาอายุต่ำกว่า ๓ ปี และ หลักสูตรสถานศึกษา อายุ ๓ - ๕ ปี เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ต่อไป

๑.๖ เป้าประสงค์

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data)	เป้าหมาย (Targets) (คิดเป็นร้อยละ)					
			ปี ๖๑-๖๕	ปี ๖๑	ปี ๖๒	ปี ๖๓	ปี ๖๔	ปี ๖๕
๑. เด็กปฐมวัยได้รับการส่งเสริมพัฒนาการให้สมวัยและพร้อมที่จะรับการศึกษาในชั้นพื้นฐานต่อไป	ร้อยละของนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ	จำนวนนักเรียนที่พร้อมที่จะรับการศึกษาชั้นพื้นฐาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐ %	-	๙๐ %	๙๕ %	๙๘ %	๑๐๐ %
๒. เด็กเล็กมีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	ร้อยละของนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตใจที่ดีงาม	จำนวนนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คิดเป็นร้อยละ ๕๐%	๙๐%	-	๗๐%	๗๕%	๘๐%	๙๐%
๓. เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่น่าอยู่	ร้อยละของเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครู มีการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๗๐%	๙๐%	-	๗๕%	๘๐%	๘๕%	๙๐%
๔. การเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน	ร้อยละของเด็กและผู้ปกครองที่มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๗๐%	๙๕%	-	๘๐%	๘๕%	๙๐%	๙๕%

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่พร้อมเข้ารับการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน

๒. ขอบเขตความหมาย

นักเรียนที่เข้ารับการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐

๕. วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่จบการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน} \times 100}{\text{จำนวนนักเรียนที่เข้ารับการศึกษาระดับชั้นพื้นฐานทั้งหมด}}$$

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : จำนวนนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่พร้อมเข้ารับการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๗. แหล่งข้อมูล : ผู้ปกครองนักเรียน และ ข้อมูลจากโรงเรียนวัดบ่อตะกั่ว

๘. ความถี่ : ปีการศึกษา/ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีคุณธรรม จริยธรรม และจิตใจที่ดีงาม

๒. ขอบเขตความหมาย

คุณธรรม จริยธรรม และจิตใจที่ดีงาม คือ เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการช่วยเหลือและแบ่งปัน แสดงความรัก ความเมตตา มีวินัย ซื่อสัตย์ อดทน และรับผิดชอบ

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย : ร้อยละ ๙๐

๕. วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กในปีที่ผ่านมา}}$$

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : จำนวนเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คิดเป็นร้อยละ ๗๐

๗. แหล่งข้อมูล : ครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็กจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกองกลางบริหารส่วนตำบลบางระกำ

๘. ความถี่ : ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครู มีการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์

๒. ขอบเขตความหมาย

การปรับปรุงพัฒนาภูมิทัศน์ คือ การที่ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก จัดกิจกรรมทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน และการทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของครูและผู้ดูแลเด็ก

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐

๕. วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนเด็กนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนเด็กนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมในปีที่ผ่านมา}}$$

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๐

๗. แหล่งข้อมูล : เอกสารจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และการลงตรวจของนักวิชาการศึกษา

๘. ความถี่ : เดือนละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็ก และผู้ปกครองที่มีส่วนร่วมในการเข้าร่วมจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. ขอบเขตความหมาย

การมีส่วนร่วมในกิจกรรม คือ ผู้ที่เข้าร่วมในกิจกรรม/โครงการ ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดขึ้น กิจกรรม/โครงการ คือ กิจกรรม/โครงการ ที่กำหนดไว้ เช่น โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ โครงการปฐมนิเทศนักเรียนและประชุมผู้ปกครอง โครงการวันแม่ โครงการวันเด็ก เป็นต้น

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย : ร้อยละ ๙๕

๕. วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่เข้าร่วมกิจกรรมในปีที่ผ่านมา}}$$

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๐

๗. แหล่งข้อมูล : ฝ่ายงานแผนและโครงการ เก็บข้อมูลโดยการนับและคำนวณ

๘. ความถี่: ปีละครั้ง

บทที่ ๒

ผลการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ในปีการงบประมาณที่ผ่านมา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ได้ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน ตามแผนพัฒนาการศึกษา หลักสูตรการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ภายใต้วิสัยทัศน์ “มุ่งพัฒนาเด็กให้มีความพร้อมด้านร่างกาย จิตใจ มีนิสัยที่ดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข” ตามยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคนและสังคม แนวพัฒนาการศึกษา ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยและพร้อมที่จะรับการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมในการพัฒนาเด็กนักเรียน	จัดทำหลักสูตรเพื่อใช้ในการสอนประจำปี การศึกษา จัดทำสื่อที่ใช้ในการสอน	ได้หลักสูตรที่มีความเหมาะสมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มีหลักสูตรที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมในการพัฒนาทั้ง ๔ ด้าน	ได้หลักสูตรที่มีความพร้อมในการสอน
๒. โครงการผลิตสื่อการสอนและนวัตกรรม	เพื่อพัฒนาการสอนโดยการจัดทำสื่อการสอนที่จะใช้ในแต่ละเทอม	จัดทำสื่อที่ใช้ในการสอน เพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียนของเด็กนักเรียน	ครูและผู้ดูแลเด็กจัดทำสื่อการสอน	ครูและผู้ดูแลเด็กได้จัดทำสื่อเพื่อนำมาพัฒนาการสอนและพัฒนาความรู้แก่เด็ก	เด็กนักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน

๑.๒ กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการทำงาน	ตั้งไว้	ผลการทำงาน	
๑. การส่งเสริมให้บุคลากรครูหรือผู้ดูแลเด็กได้เข้ารับการอบรมต่าง ๆ หรือศึกษาดูงาน	เพื่อส่งเสริมให้ครูและผู้ดูแลเด็กได้รับการพัฒนาในด้านต่างๆ	ครู หรือผู้ดูแลเด็กได้เข้ารับ การอบรมโครงการต่างๆ ที่มีหนังสือสั่งการมา	ครูหรือผู้ดูแลเด็กได้ เข้ารับการอบรม หรือโครงการต่างๆ	ครู หรือผู้ดูแลเด็กได้เข้ารับ การอบรมโครงการต่างๆ ตามหนังสือสั่งการมา	ครูได้เข้าร่วมโครงการเพื่อ พัฒนาความรู้และการเสริม ทักษะด้านต่างๆ

๑.๓ กลยุทธ์การพัฒนากระบวนการสอน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการทำงาน	ตั้งไว้	ผลการทำงาน	
๑. การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	เพื่อพัฒนาการเรียน การสอน ให้มีความ การพัฒนามากขึ้น	จัดทำวิจัยด้านต่างๆ เพื่อ ส่งเสริมพัฒนาการของเด็ก นักเรียน	จัด ทำ วิ จ ย ปี การ ศึกษา ละ ๒ วิจัย/คน	ครูและผู้ดูแลเด็ก จัดทำวิจัย ในชั้นเรียน เทอมละ ๑ วิจัย	เด็กที่มีพัฒนาการที่แตกต่างจะ ได้รับการพัฒนากรณีพิเศษ
๒. การจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน ให้ทันสมัย	เพื่อพัฒนาสื่อการสอน ให้ทันสมัย	จัดซื้อสื่อ การสอน ให้ ทันสมัย น่าสนใจ	สื่อ การ สอน ที่มี คุณภาพ	จัดซื้อสื่อเพื่อพัฒนาการเรียน เด็กนักเรียน	เด็กได้รับพัฒนาการจากสื่อการเรียนการสอน

๑.๔ กลยุทธ์การส่งเสริมพัฒนาการของเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อพัฒนาเด็กนักเรียนให้มีความพร้อมมากขึ้น	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความพร้อมและมีสุขภาพแข็งแรง	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความพร้อมและมีสุขภาพแข็งแรง	เด็กได้รับสารอาหารที่เพียงพอ พร้อมก้าวสู่การเรียนรู้ขั้นพื้นฐาน
๒. โครงการอาหารเสริม (นม)	เพื่อพัฒนาเด็กนักเรียนให้มีความพร้อมมากขึ้น	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความพร้อมและมีสุขภาพแข็งแรง	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความพร้อมและมีสุขภาพแข็งแรง	เด็กได้รับสารอาหารที่เพียงพอ พร้อมก้าวสู่การเรียนรู้ขั้นพื้นฐาน
๓. โครงการเกี่ยวกับอาเซียน	เพื่อส่งเสริมให้เด็กนักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับอาเซียนเบื้องต้น	การจัดให้เด็กได้มีความรู้เกี่ยวกับอาเซียนเบื้องต้น	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กได้รับความรู้เกี่ยวกับอาเซียนเบื้องต้น	เด็กได้รับการปลูกฝังเกี่ยวกับอาเซียน
๔. โครงการหนุนช่วยรักการออม	ส่งเสริมให้เด็กรู้จักประหยัดและออมเงิน	เด็กนักเรียนมีเงินออมเมื่อถึงเวลาปิดเทอม	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กนักเรียนสามารถออมเงินได้	เด็กได้รับการปลูกฝังให้รักการออมเงิน
๕. โครงการวันเด็ก	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการให้เด็กกล้าแสดงออก	จัดกิจกรรมการแสดงออกของนักเรียน	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กนักเรียนกล้าแสดงออก โดยออกไปแสดงหน้าเวที	ส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม การอนุรักษ์ศีลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๒.๑ แนวทางการจัดกิจกรรม /โครงการเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ประเพณีท้องถิ่น

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการทำงาน	ตั้งไว้	ผลการทำงาน	
๑. โครงการวันไหว้ครู	เพื่อรำลึกถึงพระคุณของครู	นักเรียนได้แสดงความรักที่มีต่อครู	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	นักเรียนได้ตอบแทนพระคุณของครู	เด็กนักเรียนมีความเคารพต่อครู
๒. โครงการวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันเข้าพรรษา วันวิสาขบูชา วันมาฆบูชา เป็นต้น	ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมของไทย	นักเรียนได้เข้าร่วมการแห่เทียนพรรษา	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	เด็กนักเรียนได้รู้จักประเพณีการแห่เทียนพรรษา	ปลูกฝังให้เด็กนักเรียนรู้จักประเพณีและวัฒนธรรมของไทย

๒.๒ แนวทางการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการทำงาน	ตั้งไว้	ผลการทำงาน	
๑. โครงการเพื่อการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น	นักเรียนได้รู้ถึงภูมิปัญญาท้องถิ่น	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	เด็กนักเรียนได้รู้จักภูมิปัญญาท้องถิ่นของไทยหรือตำบล	ปลูกฝังให้เด็กนักเรียนรู้จักภูมิปัญญาท้องถิ่นของไทย/หรือของตำบล
๒. โครงการวันลอยกระทง	ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมของไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น	นักเรียนได้เข้าร่วมกันทำกระทง	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	เด็กนักเรียนได้รู้จักประเพณีวันลอยกระทง	ปลูกฝังให้เด็กนักเรียนรู้จักประเพณีและวัฒนธรรมของไทย

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็นศูนย์เด็กเล็กนอกระบบ

๓.๑ กลยุทธ์การจัดกิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	วัตถุประสงค์ดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. กิจกรรมการจัดห้องเรียน / โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ หรือปรับปรุงอาคารสถานที่	เพื่อจัดห้องเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้นำสนใจและพร้อมในการเรียนของเด็ก	เพื่อจัดห้องเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เหมาะสมใจและพร้อมในการเรียนของเด็ก	จัดภูมิทัศน์ห้องเรียนหรือปรับปรุงอาคารสถานที่ให้นำมาอยู่หน้าเรียน	ห้องเรียน/ศพด. นำมาอยู่หน้าเรียน จำนวน ๑ ห้องเรียน	ได้ห้องเรียน/ศพด. ที่นำมาอยู่หน้าเรียนและเป็นที่น่าเรียนรู้

๓.๒ แนวทางการจัดกิจกรรมในการรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	วัตถุประสงค์ดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. กิจกรรมเก็บรักษาความสะอาดศูนย์	เพื่อทำความสะอาดภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้สะอาด	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนอกระบบ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสะอาดตา น่าอยู่	ศูนย์สะอาดน่าอยู่ นำมาอยู่หน้าเรียน	เด็กนักเรียนรู้จักรักษาความสะอาด

๓.๓ แนวทางการจัดกิจกรรมทำความสะอาดนอกห้องเรียน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	วัตถุประสงค์ดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. กิจกรรมเก็บรักษาความสะอาดนอกห้องเรียน	เพื่อทำความสะอาดรอบๆ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้สะอาด	บริเวณรอบๆ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนอกระบบ	รอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสะอาด	รอบๆ ศูนย์สะอาดน่าอยู่ นำมาอยู่หน้าเรียน	เด็กนักเรียนรู้จักรักษาความสะอาด

๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน

๔.๑ แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการวันแม่	เพื่อตอบแทนพระคุณแม่ และ แม่ ของแผ่นดิน	เด็กนักเรียนได้กราบและกอดแม่	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	เด็กนักเรียนได้กราบและมอบพวงมาลัยให้มารดา	ปลูกฝังให้เด็กนักเรียนรู้จักแม่
๒. โครงการเยี่ยมบ้าน	เพื่อสานสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ กับผู้ปกครอง และ ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	ได้ออกไปเยี่ยมเด็กและผู้ปกครอง และ พูดคุยเกี่ยวกับ การดูแลเด็กนักเรียน และการพัฒนาเด็กในอนาคต	ผู้ปกครองนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ผู้ปกครองเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาการของเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	สร้างการมีส่วนร่วมระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ กับผู้ปกครอง
๓. โครงการประชุมผู้ปกครอง	เพื่อชี้แจงแนวทางการสอน,ระเบียบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ผู้ปกครองรับทราบ	ได้ชี้แจงแนวการสอน และ ระเบียบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	ผู้ปกครองนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ผู้ปกครองเข้าใจแนวการสอน และ ระเบียบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	สร้างการมีส่วนร่วมระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ กับผู้ปกครอง
๔. โครงการวันพ่อ	เพื่อระลึกถึงพระคุณของพ่อ และ พ่อของแผ่นดิน	เด็กนักเรียนได้ไหว้พ่อและ ร้องเพลงของแผ่นดิน	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	เด็กนักเรียนได้ทราบถึงพระคุณพ่อและ พ่อของแผ่นดิน	ปลูกฝังให้เด็กนักเรียนรู้จักพระคุณพ่อและพ่อของแผ่นดิน

บทที่ ๓

ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ สังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ มียุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ในการจัดการศึกษา ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยและพร้อมที่จะรับการศึกษาในขั้นพื้นฐาน	๑.๑ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน ๑.๒ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑.๓ การพัฒนากระบวนการเรียนการสอน ๑.๔ การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก	สำนักงานปลัด
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม การอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒.๑ การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ประเพณีท้องถิ่น ๒.๒ การจัดกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	สำนักงานปลัด
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุ่	๓.๑ การจัดกิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ ๓.๒ การจัดกิจกรรมในการเก็บรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓.๓ การจัดกิจกรรมทำความสะอาดนอกห้องเรียน	สำนักงานปลัด
๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน	๔.๑ การจัดโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ	สำนักงานปลัด

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ มีโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๓๓ โครงการและกองทุนพัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ดังนี้

ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ มีโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๓๓ โครงการและกองทุนพัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ดังนี้

๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยและพร้อมที่จะรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน												
๑.๑ กองทุนพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	๒.๐๐	๕๐๐.๐๐	๒.๐๐	๕๐๐.๐๐	๒.๐๐	๕๐๐.๐๐	๒.๐๐	๕๐๐.๐๐	๒.๐๐	๕๐๐.๐๐	๒.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
๑.๒ กองทุนการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑.๓ กองทุนพัฒนาระบบการเรียนการสอน	๒.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๔๒๕,๐๐๐.๐๐
๑.๔ กองทุนส่งเสริมพัฒนาเด็ก	๖.๐๐	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๗.๐๐	๔๕๖,๕๐๐.๐๐	๗.๐๐	๔๕๖,๕๐๐.๐๐	๗.๐๐	๔๕๖,๕๐๐.๐๐	๗.๐๐	๔๕๖,๕๐๐.๐๐	๗.๐๐	๒,๓๗๖,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๑.๐๐	๔๘๗,๕๐๐.๐๐	๑๒.๐๐	๕๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๒.๐๐	๕๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๒.๐๐	๕๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๒.๐๐	๕๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๒.๐๐	๒,๖๒๓,๕๐๐.๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม การอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์วิถีชีวิต วิถีชุมชน จริยธรรม												
๒.๑ กองทุนจัดการกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๓.๐๐	๕๑,๕๐๐.๐๐	๓.๐๐	๕๑,๕๐๐.๐๐	๓.๐๐	๕๑,๕๐๐.๐๐	๓.๐๐	๕๑,๕๐๐.๐๐	๓.๐๐	๕๑,๕๐๐.๐๐	๓.๐๐	๒๕๗,๕๐๐.๐๐
๒.๒ กองทุนจัดการกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
รวม	๕.๐๐	๕๒,๕๐๐.๐๐	๕.๐๐	๕๒,๕๐๐.๐๐	๕.๐๐	๕๒,๕๐๐.๐๐	๕.๐๐	๕๒,๕๐๐.๐๐	๕.๐๐	๕๒,๕๐๐.๐๐	๕.๐๐	๒๖๒,๕๐๐.๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็นศูนย์เด็กเล็กนอกระบบ												
๓.๑ กองทุนการจัดการจัดการกรมปรับปรุงภูมิทัศน์	๑.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕.๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๕.๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๕.๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๓.๐๐	๔,๗๐๐,๐๐๐.๐๐
๓.๒ กองทุนการจัดการจัดการกรมในการรักษาความสะอาด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-
๓.๓ กองทุนการจัดการจัดการกรมที่ความสะอาดนอกห้องเรียน	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-
รวม	๓.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๗.๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๗.๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๗.๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๕.๐๐	๕,๗๐๐,๐๐๐.๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน												
๔.๑ กองทุนจัดการโครงการ หรือกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๓.๐๐	๗๘๖,๐๐๐.๐๐	๒๕.๐๐	๑,๐๐๐,๕๐๐.๐๐	๒๕.๐๐	๑,๐๐๐,๕๐๐.๐๐	๒๕.๐๐	๑,๐๐๐,๕๐๐.๐๐	๒๕.๐๐	๑,๐๐๐,๕๐๐.๐๐	๒๕.๐๐	๗,๕๕๖,๐๐๐.๐๐

๔.๒ รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม

๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาเด็กปฐมวัยและพร้อมที่จะรับการศึกษาในขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑	โครงการผลิตสื่อการสอนและนวัตกรรมการศึกษา	เพื่อผลิตสื่อการสอนในการพัฒนาเด็กเล็ก	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	เด็กได้รับการพัฒนาโดยการใช้สื่อการสอน	ศพด.
๒	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสอน	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	-	เด็กได้รับการพัฒนาโดยการใช้สื่อการสอน	ศพด.

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑	การเข้าร่วมอบรมสัมมนาหรือประชุมเพื่อการพัฒนาหรือศึกษาดูงาน	เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานของครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	ครูมีศักยภาพมากขึ้น	สำนักปดัด

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ การพัฒนากระบวนการเรียนการสอน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑	โครงการวิจัยโมเดลเรียน	เพื่อเพิ่มศักยภาพการสอนของครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	ครูมีการพัฒนาศักยภาพในการสอนมากขึ้น	สำนักปดัด
๒	การจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการปฐมวัย	เพื่อพัฒนาสื่อการสอนให้ทันสมัย	ครูผู้ดูแลเด็ก, ผู้ดูแลเด็ก, เด็กนักเรียน	๘๕,๐๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	ครูมีการพัฒนาศักยภาพในการสอนมากขึ้น	สำนักปดัด

๑.๔ กลยุทธ์การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑	โครงการทัศนศึกษาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กเล็ก และนักเรียน	เพื่อเปิดโลกกว้างให้กับเด็กนักเรียนและ มีส่วนร่วมของผู้ปกครอง	เด็กนักเรียนและผู้ปกครองของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	เด็กนักเรียนและผู้ปกครองของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ได้เปิดโลกกว้าง ขึ้นและผู้ปกครองมีส่วนร่วม ร่วมเป็นโครงการ	สำนักงานเขต กรมส่งเสริมฯ
๒	โครงการอาหารกลางวันของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความ พร้อมและมีสุขภาพแข็งแรง	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลบางระกำ	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	เด็กนักเรียนได้รับ อาหารที่เพียงพอ พร้อมก้าวสู่เรียนชั้น พื้นฐาน	สำนักงานเขต/ กรมส่งเสริมฯ
๓	โครงการอาหารเสริม (นม) ของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความ พร้อมและมีสุขภาพแข็งแรง	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลบางระกำ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	เด็กนักเรียนได้รับ อาหารที่เพียงพอ พร้อมก้าวสู่เรียนชั้น พื้นฐาน	สำนักงานเขต/ กรมส่งเสริมฯ
๔	จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น พัฒนาการปฐมวัย	เพื่อพัฒนาสื่อการสอนให้ทันสมัย และ เพิ่มพัฒนาการของเด็ก	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๘๕,๐๐๐	๘๕,๐๐๐	๘๕,๐๐๐	๘๕,๐๐๐	๘๕,๐๐๐	เด็กได้รับพัฒนาการจาก สื่อการสอนและเพิ่ม พัฒนาการของเด็ก	สำนักงานเขต/ กรมส่งเสริมฯ
๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการและกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/ กิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการและกิจการของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น วันไหว้ครู, ปีใหม่, กิจกรรมการละเล่น พื้นบ้าน ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	การส่งเสริมศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กให้มีโครงการ/กิจกรรม ต่าง ๆ	สำนักงานเขต
๖	โครงการอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ การดูแลเด็กปฐมวัย	ผู้ปกครองเด็กปฐมวัย พัฒนาเด็กเล็ก	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ผู้ปกครองมีความเข้าใจใน การปฏิบัติงานของผู้ดูแล เด็กเล็ก	สำนักงานเขต
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายใน การจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่า เครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	ค่าใช้จ่ายในการ สถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก) เช่น ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่า เครื่องแบบนักเรียน ค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๕๖,๕๐๐.๐๐	๕๖,๕๐๐.๐๐	๕๖,๕๐๐.๐๐	๕๖,๕๐๐.๐๐	เด็กได้รับการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา	สำนักงานเขต

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม การอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ประเพณีท้องถิ่น

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ จะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑	โครงการไหว้ครู	เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม และเคารพ ครู	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	เด็กมีคุณธรรม จริยธรรมและเคารพครู มากขึ้น	สพด.
๒	โครงการวันเข้าพรรษา	เพื่อสืบสานประเพณีของท้องถิ่นไทย	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	เด็กได้สืบสานประเพณี ท้องถิ่น	สำนักงานปศุ อบต.
๓	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับสภาเด็กและเยาวชน	เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้รับการ พัฒนาอย่างรอบด้าน	จัดกิจกรรมการพัฒนาให้เด็ก และเยาวชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	เด็กและเยาวชนมี จิตสำนึกและมีความรู้ ด้านต่าง ๆ เพิ่มขึ้น	สำนักงานปศุ อบต.

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ การจัดกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ จะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑	โครงการวันลอยกระทง	เพื่อสืบสานประเพณีของท้องถิ่นไทย	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	เด็กได้สืบสานประเพณี ท้องถิ่น	สำนักงานปศุ อบต.
๒	โครงการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	เพื่อรู้ถึงภูมิปัญญาท้องถิ่นของไทยหรือใน ตำบล	จัดกิจกรรมการเรียนรู้เด็กและ เยาวชน	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	เด็กได้รู้ถึงภูมิปัญญา ท้องถิ่นไทยหรือในตำบล	สพด.

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายุ้ย

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การจัดการงบประมาณปรับปรุงภูมิทัศน์

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นศูนย์น่ายุ้ย	ปรับปรุง ซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ปูกระเบื้อง, ติดตั้งประตูกั้น, หลังคา กันสาด ฯลฯ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความสะอาดและน่ายุ้ย	สำนักปลัด อบต.
๒	โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อพัฒนาระบบการรับรักษาความปลอดภัยภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ติดตั้งเครื่องปรับอากาศบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างน้อย ๘ จุด	-	๕๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	พัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สำนักปลัด อบต.
๓	โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุ้ย	ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒ เมตร	-	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	-	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุ้ย	สำนักปลัด อบต.
๔	โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุ้ย	ติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	พัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สำนักปลัด อบต.
๕	โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุ้ย	ก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา	-	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุ้ย	สำนักปลัด อบต.

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ การจัดการภูมิทัศน์ในการเก็บรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑	กิจกรรมเก็บรักษาความสะอาดศูนย์	เพื่อรักษาความสะอาดศูนย์ฯ ให้น่ายุ้ย	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	-	ห้องเรียนสะอาดน่าอยู่น่าเรียน	ศพด.

กลยุทธ์ที่ ๓.๓ การจัดการทรัพยากรและความสะอาดนอกห้องเรียน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑	กิจกรรมเก็บรักษาความสะอาดนอกห้องเรียน	เพื่อทำความสะอาดรอบๆ บริเวณศูนย์ฯ น่ายู	ครูและเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	-	-	-	-	-	ห้องเรียนสะอาดน่าอยู่น่า เรียน	ศพด.

๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ การจัดการ หรือกิจกรรม เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑	โครงการวันแม่	เพื่อตอบแทนพระคุณแม่และแม่ของ แผ่นดิน	ครู ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	เด็กรู้จักการตอบแทน พระคุณแม่และการมีส่วนร่วม	ศพด.
๒	โครงการเยี่ยมบ้าน	เพื่อสานสัมพันธ์ระหว่างศูนย์ฯ ผู้ปกครอง	ครู ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน	-	-	-	-	-	ผู้ปกครองเข้าใจศูนย์ฯ มากขึ้นและสร้างการมี ส่วนร่วม	ศพด.
๓	โครงการรณรงค์ภูมิปัญญาและประเพณีผู้ปกครอง	เพื่อชี้แจงแนวทางการสอน ระเบียบของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ผู้ปกครองรับทราบ	ครู ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	ผู้ปกครองเข้าใจศูนย์ฯ มากขึ้นและสร้างการมี ส่วนร่วม	ศพด.
๔	โครงการวันพ่อ	เพื่อระลึกถึงพระคุณพ่อและพ่อของ แผ่นดิน	ครู ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	เด็กรู้จักการตอบแทน พระคุณพ่อและการมี ส่วนร่วม	ศพด.

บทที่ ๕

การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๕.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ลงวันที่ กันยายน ๒๕๖๒ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ กันยายน ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

๑. นายสมนึก	สุขกมลพานิช	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๒. นายสมศักดิ์	วะน้ำค้าง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๓. นายณัฐพงศ์	ปิยะรัตน์วัฒน์	ผู้แทนกรรมการบริหารศูนย์ฯ	กรรมการ
๔. นายขุนทอง	วรพิน	ผู้แทนกรรมการบริหารศูนย์ฯ	กรรมการ
๕. นายชูชีพ	แย้มสำรวล	ผู้แทนกรรมการบริหารศูนย์ฯ	กรรมการ
๖. นางสาวสุกัญญา	เกิดแก้ว	ผู้แทนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กรรมการ
๗. นางสาววรรณภา	จันทรีศรี	ผู้แทนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กรรมการ
๘. นายสุวิทย์	ทรัพย์ยอดแก้ว	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	กรรมการ
๙. นายจานุพันธ์	สีโสภา	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	กรรมการ
๑๐. นายกริพล	มีเผ่าพงษ์	ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย	กรรมการ
๑๑. นางสาวอุไร	ปาละนันท์	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๑๒. นายเสฏฐวุฒิ	ปิ่นเกษร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๓. นางสาวสมพิศ	พูนเพิ่มพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
 ๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ
 ๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อผู้หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
 ๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
- หมายเหตุ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติประกอบด้วย
- (๑) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๒ คน
 - (๒) ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๓ คน
 - (๓) ผู้แทนสถานศึกษาที่หัวหน้าสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน
 - (๔) ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๒ คน
 - (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๑ คน
 - (๖) ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนการศึกษา จำนวน ๑ คน
 - (๗) ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๒ คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการ ๑ คนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกคน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

๕.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

เริ่มต้นจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออกประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ แล้วจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลฯ เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินการติดตามประเมินผลฯ โดยจะทำการประเมินผลสำเร็จเป็นรายโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทั้งนี้ ควรประเมินทั้งระบบ กล่าวคือ ประเมินทั้งปัจจัยที่ใช้ กระบวนการที่ใช้ ผลผลิตที่ได้รับและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางในการแก้ปัญหาต่อไป

๕.๓ ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ


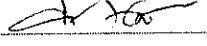
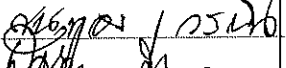
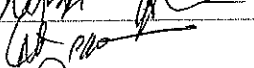
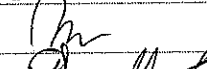

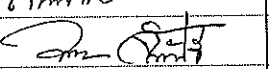
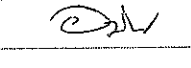

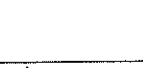
ช่วงเวลาของการติดตามและประเมินผลฯ กำหนดขึ้นตามความเหมาะสมของแต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่การติดตามประเมินผลฯ ในแต่ละช่วงเวลาจะต้องทันต่อการรายงานผลและข้อเสนอความเห็นซึ่งได้จากติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเสนอต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์ คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ภาคผนวก

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒
วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

.....

รายชื่อผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายกริพล มีเฝ้าพงษ์	ประธานกรรมการ		
๒.	นางสาวสมพิศ พูนเพิ่มพันธ์	กรรมการ		
๓.	นายขุนทอง วรพิน	กรรมการ		
๔.	นายสมนึก สุขกมลพันธ์	กรรมการ		
๕.	นายสมศักดิ์ วน้ำค้าง	กรรมการ		
๖.	นายณัฐพงศ์ ปิยะรัตน์วัฒน์	กรรมการ		
๗.	นายชูชีพ แย้มสำรวล	กรรมการ		
๘.	นางสาวสุกัญญา เกิดแก้ว	กรรมการ		
๙.	นางสาววรรณภา จันทรังศรี	กรรมการ		
๑๐.	นางสาวอุไร ปาละนันท์	กรรมการ/เลขานุการ		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.				
๒.				
๓.				
๔.				

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีนโยบายในการพัฒนาเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีพัฒนาการสมบูรณ์ตามวัยและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นสถานศึกษาที่สามารถพัฒนาและดูแลเด็กปฐมวัยในท้องถิ่นที่มีมาตรฐานและมีคุณภาพ จึงได้กำหนดนโยบายในเรื่องการกำหนดระยะเวลาการเปิดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จึงขอชักชวนการกำหนดระยะเวลาการเปิดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จึงขอชักชวนการกำหนดระยะเวลาการเปิดการเรียนการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เปิดการเรียนการสอนตลอดทั้งปีงบประมาณ (ยกเว้นวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) โดยไม่มีการปิดการเรียนการสอน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับพัฒนาและส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสมโดยไม่ให้ขาดช่วง ครบทั้ง ๔ ด้าน โดยสอดคล้องกับสังคม วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นและเป็นการแบ่งเบาภาระการดูแลให้กับพ่อแม่ ผู้ปกครอง จึงทำให้ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ไม่มีการปิดการเรียน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานฯ

มีผู้ใดจะขอแก้ไขข้อความใด ๆ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ หรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ โดยไม่ขอแก้ไขข้อความใด ๆ ทั้งสิ้น

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องการพิจารณา

ประธาน

๓.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เลขานุการ

ขอให้เลขานุการดำเนินการประชุมต่อ

ตามมติคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชนและผู้แทนผู้เรียน) เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒ ได้เห็นชอบหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ได้แก่เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก เล่ม ๑ - ๒ และคุณธรรมนำความรู้ เล่ม ๑ - ๒ เนื่องจากสอดคล้องกับจุดหมายของการพัฒนาเด็กปฐมวัย หลักการจัดประสบการณ์การศึกษาปฐมวัย เหมาะสมกับวัย ความสนใจ ความสามารถ และพัฒนาการของเด็กปฐมวัย อายุ ๓ ปีของศูนย์ฯ นอกจากนี้ ด้านในหนังสือมีภาพประกอบ มีสีสัน เหมาะสำหรับเด็กปฐมวัยหรือเด็กเล็กของเราด้วย

มติที่ประชุม

มติให้ความเห็นชอบหนังสือเรียน

๓.๒ พิจารณาร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ

ประธาน
เลขานุการ

ขอให้เลขานุการดำเนินการประชุมต่อไปได้เลย

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๖๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ ได้แจ้งเรื่องการชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแนวทางดังต่อไปนี้

- ให้สถานศึกษานำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) มาปรับปรุงเป็นร่างแผนพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดห้วงเวลาให้สอดคล้องกับเวลาของแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

- ให้สถานศึกษากำหนดสาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยจะต้องมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และหลักสูตรที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อรองรับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วย

- สถานศึกษาเสนอร่างแผนพัฒนาการศึกษาให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาให้ความเห็นชอบ

- หัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- สถานศึกษาจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และประกาศใช้แล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการนี้ จึงขอให้คณะกรรมการทุกท่านร่วมกันพิจารณาร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ต่อไป

บทนำ	หน้าที่ ๑
บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา	หน้าที่ ๘
บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	หน้าที่ ๑๔
บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	หน้าที่ ๑๕
บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ	หน้าที่ ๒๑

มติที่ประชุม

ได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว โดยมีการซักถามและตอบข้อซักถามกันพอสมควร และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ

๓.๓ พิจารณาร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ

เลขานุการ

ตามที่ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกทุกท่านแล้ว ขอให้ทุกท่านร่วมกันพิจารณาร่างแผนดังกล่าว เพื่อให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไป

มติที่ประชุม

ได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว โดยมีการซักถามและตอบข้อซักถามกันพอสมควร และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ

๓.๔ พิจารณาหลักสูตรสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธาน

เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ มีหลักสูตรปฐมวัยที่เป็นมาตรฐานจึงขอเชิญคุณครู เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

ผู้ช่วยเลขานุการ

หลักสูตรปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เป็นการนำหลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) มาพัฒนาและปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยดูจากสภาพแวดล้อมโดยรวมของตำบลบางระกำ มาจัดทำเป็นหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ โดยหลักสูตรจะมีข้อมูลเกี่ยวกับ โครงสร้างหลักสูตร ตารางวิเคราะห์มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์การจัดประสบการณ์ จนไปถึงการประเมินพัฒนาการ เป็นต้น

ประธาน

ขอให้ทุกท่านร่วมกันพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม

ได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว โดยมีการซักถามและตอบข้อซักถามกันพอสมควร และมีมติให้ความเห็นชอบหลักสูตรสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓.๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ประธาน

สำหรับคณะกรรมการชุดนี้ก็จะดำเนินการติดตามและประเมินผลของแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ขอให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณา มีรายชื่อ ดังนี้

๑. นายสมนึก	สุขกมลพาณิชย์	ผู้แทนประชาคม
๒. นายสมศักดิ์	วะน้ำค้าง	ผู้แทนประชาคา
๓. นายณัฐพงศ์	ปิยะรัตน์วัฒน์	ผู้แทนกรรมการบริหารศูนย์ฯ
๔. นายขุนทอง	วรพิน	ผู้แทนกรรมการบริหารศูนย์ฯ
๕. นายชูชีพ	แย้มสำรวล	ผู้แทนกรรมการบริหารศูนย์ฯ
๖. นางสาวสุกัญญา	เกิดแก้ว	ผู้แทนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
๗. นางสาววรรณภา	จันทรังศรี	ผู้แทนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
๘. นายสุวิทย์	ทรัพย์ยอดแก้ว	ผู้แทนสภาท้องถิ่น
๙. นายจานุพันธ์	สีโสภา	ผู้แทนสภาท้องถิ่น

๑๐. นายกริพล มีเผ่าพงษ์ ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย

๑๑. นางสาวอุไร ปาละนันท์ หัวหน้าสำนักปลัด

๑๒. นายเสถียรวุฒิ ปิ่นเกษร ผู้ทรงคุณวุฒิ

๑๓. นางสาวสมพิศ พูนเพิ่มพันธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ

มีท่านใดจะเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบรายชื่อ คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติตามจำนวนรายชื่อที่เสนอมา

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

ประธาน

มีท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่

ถ้าไม่มีเรื่องอื่นเพิ่มเติมขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณคณะกรรมการ

ทุกท่านที่สละเวลามาเข้าร่วมประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)




ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวสุกัญญา เกิดแก้ว)

ผู้ช่วยเลขานุการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวอุไร ปาละนันท์)

เลขานุการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายกริพล มีเผ่าพงษ์)

ประธานฯ